

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ENDER IVAN ROCA MAZARIEGOS</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>487-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE</b>
<p style="text-align: center;"><b><u>OBJETO DEL CONTRATO</u></b></p> <p>a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.</p> <p>b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno.</p> <p>c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>TÉRMINOS DE REFERENCIA</u></b></p> <p>a) Apoyar en las evaluaciones de proyectos de investigación a empresas que manejan fauna y flora silvestre no maderable y el manejo sostenible de la Vida Silvestre dentro y fuera de Áreas Protegidas.</p> <p>b) Apoyar en el análisis y revisión de proyectos de planes de manejo de flora no maderable y fauna silvestre.</p>	

- c) Apoyar en la inscripción y monitoreo e inspecciones de colecciones Registro para personas individuales o Jurídicas dedicadas a la Colección de Vida Silvestre de Fauna con fines de Conservación
- d) Apoyar en el análisis e inscripción de Registro de Técnicos Profesionales Regente para Granjas Reproductoras y Aprovechamiento Comercial de Vida Silvestre, en la especialidad de Flora no maderable y Fauna
- e) Apoyar en revisiones a embarque -CITES- de flora no maderable.
- f) Apoyar en actividades a las instituciones de administración de justicia (MP, OJ), según la competencia del requerimiento.
- g) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la recepción y reubicación de especímenes en las oficinas de la DRSO.
- b) Apoyé en el llenado de la información PAM mensual mes de octubre mediante el drive en línea.
- c) Apoyé en redactar informes técnicos requeridos por fiscalías del MP, por casos de vida silvestre por requerimientos de tráfico ilegal, del mes de octubre.
- d) Apoyé en la visita y reunión con los guarda recursos del área del volcán suchitan y ixtepeque.
- e) Apoye en patrullaje nocturno para recolección de huevos en tortugario la barrona y la blanca junto al equipo DRSO y agentes de DIPRONA, PNC y EJERCITO DE GUATEMALA.
- f) Apoye en el taller nacional sobre vida silvestre.
- g) Apoye en capacitación sobre el taller de corredor biológico.

f) \_\_\_\_\_

**ENDER IVAN ROCA MAZARIEGOS**  
**SERVICIOS TECNICOS**

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

Agt. Luis Enrique Martínez Vásquez  
DIRECTOR REGIONAL CONAP  
SUR ORIENTE



GUATEMALA C.A.